

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу
ФКП образовательное учреждение № 33"
от 07 сентября 2017 г. № 21

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в ФКП образовательное учреждение № 33

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся ФКП образовательное учреждение № 33. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

1.2. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

оценка качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования;

широкое использование современных контрольно - оценочных технологий;

организация самостоятельной работы обучающихся с учётом их индивидуальных способностей.

1.3. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС).

1.4. Проведение текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации предполагает:

на уровне обучающегося - оценивание достижений в образовательной деятельности, степени освоения общих и профессиональных компетенций;

на уровне преподавателя - оценивание результативности профессионально – педагогической деятельности, эффективности созданных педагогических условий;

на уровне администрации - оценивание результативности деятельности ФКП образовательное учреждение № 33, состояния образовательного процесса, условий образовательного взаимодействия.

Результаты текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающегося фиксируются оценками.

Оценка – это результат процесса оценивания, условно – формальное (знаковое), количественное выражение оценки учебных достижений обучающихся в цифрах, буквах или иным образом. Учебные достижения обучающихся фиксируются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо),

3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), зачтено», «не зачтено», «освоен», «не освоен».

Оценка «5» ставится в случае, если полно раскрыто содержание учебного материала, правильно и полно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использована терминология. для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов, ответ самостоятельный.

Оценка «4» ставится, если раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия и использованы научные термины, ответ в основном самостоятельный, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, и/или незначительные нарушения последовательности изложения, и/или незначительные неточности при использовании терминологии или в выводах.

Оценка «3» ставится, если продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не использованы выводы и обобщения из наблюдения и опытов, допущены существенные ошибки при их изложении, допущены ошибки и неточности в использовании терминологии, определении понятий.

Оценка «2» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, допущены грубые ошибки в определении понятий и в использовании терминологии.

Оценка «зачтено» ставится в случае, если продемонстрировано усвоение основного (базового) содержания учебного материала.

Оценка «не зачтено» ставится, если основное (базовое) содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, допущены грубые ошибки в определении понятий и в использовании терминологии.

Оценка «освоен» фиксируется при оценивании профессионального модуля в случае, если общие и профессиональные компетенции освоены.

Оценка «не освоен» ставится при оценивании профессионального модуля, если общие и профессиональные компетенции не освоены, либо освоены на уровне, недостаточном для самостоятельного выполнения определенного вида профессиональной деятельности.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся ФКП образовательное учреждение № 33

2.1. Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы обучающегося в течение семестра.

2.2. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан производить учет посещения обучающимися всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение

соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля самостоятельно.

2.5. Обобщение результатов текущего контроля успеваемости проводится ежемесячно в учебной части с целью принятия оперативных решений.

2.6. Данные текущего контроля успеваемости используются администрацией и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в журналы учета учебных часов по ОПОП, ППКРС в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль.

2.8. В ФКП образовательное учреждение № 33 применяются следующие виды текущего контроля успеваемости:

- входной контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

2.8.1. Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Он позволяет определить наличный (исходный) уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, ориентироваться на допустимую сложность учебного материала. Входной контроль проводится по всем изучаемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в течение первых двух недель каждого семестра учебного года. На основании данных входного контроля преподаватель вносит коррективы в ход изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, определяет, каким разделам рабочей учебной программы следует уделить больше внимания на занятиях с конкретной группой, намечает пути устранения выявленных пробелов в знаниях и умениях обучающихся.

Для проведения входного контроля преподавателем разрабатываются контрольно - измерительные материалы. Содержание контрольных заданий рассматривается на заседаниях методической комиссии (далее МК) и утверждается старшим мастером. Формы входного контроля избираются преподавателем самостоятельно. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

2.8.2. Рубежный контроль позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала по разделам, темам учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Ведущая задача рубежного контроля – управление учебной деятельностью обучающимися и ее корректировка. Другими важными задачами рубежного контроля является стимулирование регулярной,

целенаправленной работы обучающимися, активизация их познавательной деятельности; определение уровня овладения обучающимися умениями самостоятельной работы, создание условий для их формирования.

Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр. Рубежный контроль проводится в сроки, определенные календарно - тематическим планом преподавателя. Рубежный контроль может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- проведение письменных контрольных работ во время занятий;
- проверка выполнения домашних заданий;
- проверка выполнения индивидуальных заданий;
- проверка рефератов, эссе;
- защита лабораторных и практических работ;
- тестирование и др .

Формы рубежного контроля выбираются преподавателем самостоятельно.

2.8.3. Итоговый контроль направлен на выявление степени овладения обучающимися системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Итоговый контроль осуществляется в конце семестра изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса в случае, если рабочим учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация в соответствующем семестре. Итоговая оценка выставляется в журнал учета учебных часов по ОПОП, ППКРС на основании данных рубежного контроля по следующей шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), «не аттестован» (не аттестованными считаются обучающиеся, посетившие менее 50% учебных занятий).

2.9. Обучающиеся ФКП образовательное учреждение № 33 должны участвовать в мероприятиях текущего контроля успеваемости. В случае пропуска контрольного мероприятия (рубежного контроля) обучающийся должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем сроки и порядок своего участия в контрольном мероприятии.

2.10. По каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу к концу семестра у обучающегося должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса (не менее 7).

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля учебной деятельности обучающихся, позволяет выявить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС, обеспечивает оперативное управление учебной Деятельностью обучающихся и ее корректировку.

3.2. Задачами промежуточной аттестации являются: - определение соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения ОПОП, ПКРС наличия умений самостоятельной работы; - повышение ответственности каждого педагогического работника за результаты своей профессиональной деятельности.

3.3. Периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых

на промежуточную аттестацию, определяются рабочими учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям и профессиям.

3.4. Вопросы организации и результатов промежуточной аттестации обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Педагогического совета ФКП образовательное учреждение № 33.

3.5. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:
экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
комплексный экзамен по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;

экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
комплексный экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям;
зачет по учебной дисциплине, практикам;
комплексный зачет по учебным дисциплинам;
дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практикам;

комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, междисциплинарным курсам и практикам.

3.6. Выбор учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей для комплексной формы промежуточной аттестации определяется наличием межпредметных связей. При составлении экзаменационных материалов и записи в экзаменационной ведомости наименования учебных элементов (дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики), входящих в состав комплексной формы промежуточной аттестации, указываются в скобках после слов «Комплексный экзамен», «Комплексный экзамен (квалификационный)», «Комплексный дифференцированный зачет», «Комплексный зачет».

3.7. Освоение всех элементов ОПОП, ППКРС должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
комплексный экзамен по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;

дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;

зачет по учебной дисциплине; комплексный зачет по учебным дисциплинам, по практикам;

экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

3.8. Результаты промежуточной аттестации определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) «зачтено», «не зачтено», «освоен», «не освоен».

3.9. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

3.10. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается приказом директора в индивидуальном порядке.

3.11. Сроки промежуточной аттестации обучающихся могут быть продлены приказом директора ФКП образовательное учреждение № 33 при наличии уважительных причин:

болезнь, подтвержденная справкой медицинского учреждения;

иные непредвиденные и установленные (подтвержденные документально) обстоятельства, не позволившие обучающемуся прибыть на промежуточную аттестацию. Окончание продленных сроков промежуточной аттестации не должно выходить (по возможности) за пределы второй недели следующего семестра. Проведение промежуточной аттестации в период каникул не допускается.

3.12. Обучающиеся, имеющие пропуски занятий по уважительной и неуважительной причине обязаны самостоятельно изучить пропущенные темы и пройти форму промежуточной аттестации согласно учебному плану.

3.13. На основании итоговых учебных ведомостей за полугодие/год учебной частью издается приказ о создании комиссии по ликвидации обучающихся академической задолженности. Председателем комиссии является директор, старший мастер, члены комиссии, экзаменаторы - преподаватели ООД и (или) спецдисциплин.

3.14. Экзаменационные и зачетные ведомости хранятся в учебной части.

4. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

4.1. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на освоение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

4.2. При проведении зачета уровень подготовки обучающихся фиксируется в зачетной ведомости и зачетной книжке оценкой «зачтено».

4.3. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) и фиксируется в зачетной ведомости (в том числе и неудовлетворительная) и зачетной книжке (за исключением неудовлетворительной). Оценка дифференцированного зачета является окончательной оценкой по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или практике за соответствующий семестр.

4.4. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в дни, освобожденные от других форм учебных занятий, установленные календарными учебными графиками по специальностям профессиям, согласно утверждаемого директором (заместителем директора по учебной работе) ФКП образовательное учреждение № 33, расписания экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

4.5. При составлении расписания экзаменов соблюдаются следующие требования:

для одной группы в один день проводится только один экзамен;

интервал между экзаменами устанавливается не менее двух календарных дней;

первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.6. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях: учебных кабинетах, лабораториях, полигонах, учебном хозяйстве и других вспомогательных объектах ФКП образовательное учреждение № 33, а также помещениях исправительных учреждений.

4.7. Подготовка и проведение экзаменов (комплексных экзаменов) по дисциплинам, междисциплинарным курсам.

4.8. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

экзаменационные билеты (экзаменационные материалы);

наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;

экзаменационная ведомость.

4.9. Экзамены принимаются, как правило, преподавателями, которые вели учебные занятия по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в экзаменуемой группе.

4.10. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося (комплексного экзамена - не более половины академического часа);

на сдачу письменного экзамена – не более трех академических часов на учебную группу.

4.11. Критериями оценки уровня освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса являются:

уровень освоения обучающимся учебного материала;

умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В процессе устного ответа на экзаменационный вопрос и после экзаменуемому могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены.

Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом ФКП образовательное учреждение № 33. Уровень подготовленности обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная) в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительной).

В случае неявки обучающегося на экзамен преподавателем делается в экзаменационной ведомости запись «неявился». В случае уважительной причины назначается другой срок сдачи экзамена. Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

4.12. Подготовка и проведение экзаменов (квалификационных) (комплексных экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям.

4.12.1. К началу экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы: комплект контрольно - оценочных средств; наглядные пособия. Материалы справочного характера, нормативные документы и образцы

техники, разрешенные к использованию на экзамене, экзаменационная ведомость, оценочная Ведомость (приложение к экзаменационной ведомости).

4.12.2. Экзамены (квалификационные) принимаются, как правило, преподавателями, которые вели учебные занятия по соответствующим профессиональным модулям в экзаменуемой группе, с участием представителей работодателей.

4.12.3. На сдачу экзамена (квалификационного) предусматривается не более половины академического часа на обучающегося.

4.12.4. Критерием оценки уровня освоения профессионального модуля является степень готовности обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: вид профессиональной деятельности освоен/не освоен.

В экзаменационной ведомости решение фиксируется словом «освоен» или «не освоен», в зачетной книжке прописывается только положительное решение («освоен»).

Условием положительной аттестации («профессиональный модуль освоен») на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «профессиональный модуль не освоен».

4.12.5. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

защита курсового проекта;

оценка производится посредством сопоставления продукта курсового проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний.

Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена (квалификационного) желателен в том случае, когда его тематика согласована с работодателем, выполнение проекта опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения компетенций, предусмотренных программой профессионального модуля.

Если при таком варианте проведения экзамена необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания; - выполнение комплексного практического или практико-ориентированного задания (изготовление продукции/детали, оформление документа, выполнение работ (диагностирование, регулировка, замена детали, механизма или агрегата) и т.п.).

При выполнении комплексного практического задания оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности:

защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований, с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

защита производственной практики; оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных во время

практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Задания экзамена (квалификационного) должны быть рассчитаны в проверку как профессиональных, так и общих компетенций. Задания экзамена (квалификационного) должны носить компетентностно-ориентированный комплексный характер, т.е. задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения место выполнения-учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный). Время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;

задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу профессионального модуля;

задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

Комплект контрольно - оценочных средств для экзамена (квалификационного) рассматривается на заседаниях цикловых комиссий и утверждается директором ФКП образовательное учреждение № 33.